

Data przyjęcia deklaracji:

Deklaracja
o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego
w¹ w Będzinie
w roku szkolnym

1. Dane dziecka:

1.1	Imię i nazwisko dziecka	
1.2	Data i miejsce urodzenia	
1.3	PESEL dziecka ²	
1.4	Adres miejsca zamieszkania	
1.5	Adres miejsca zameldowania	

2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

2.1	Imię i nazwisko matki/opiekunki	
2.2	Adres miejsca zamieszkania	
2.3	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych – o ile je posiada	

2.4	Imię i nazwisko ojca/opiekuna	
2.5	Adres miejsca zamieszkania	
2.6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych – o ile je posiada	

3. Deklarowany pobyt dziecka w placówce:

- 1) Godziny pobytu dziecka w placówce: od do
- 2) Posiłki: śniadanie obiad podwieczorek ³

4. Dodatkowe dołączone do deklaracji informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.)

tak nie

¹ Wpisać nazwę przedszkola miejskiego lub szkoły z oddziałem przedszkolnym.

² W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości.

³ Wybrany posiłek zaznaczyć znakiem „x”.

5. Deklaracja i oświadczenie

- 1) Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna
..... W.....
nr w Będzinie⁴ w roku szkolnym
- 2) Oświadczam, że
- wszystkie dane zawarte w deklaracji są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,⁵
 - niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w deklaracji,
 - wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z kontynuacją korzystania z wychowania przedszkolnego w przedszkolu,
 - zapoznałam/em się z „Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych”.

Będzin, dnia

.....
(czytelny podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

6. Przyjęcie deklaracji przez dyrektora przedszkola/szkoły

.....
(podpis dyrektora)

⁴ Wpisać pełną nazwę przedszkola lub szkoły, w której zorganizowano oddział przedszkolny.

⁵ Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

W związku z przetwarzaniem danych osobowych dotyczących kontynuowania wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c i e i art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informuje się:

1. Administratorem danych osobowych jest dyrektor przedszkola.
2. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody.
3. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych są dostępne na stronie www przedszkola lub szkoły z oddziałem przedszkolnym.
4. Dane osobowe przetwarzane są w związku z art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe dotyczący kontynuowania wychowania przedszkolnego.
5. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do rozpatrzenia deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego. Brak podania danych osobowych uniemożliwia zapewnienie miejsca w przedszkolu. Podanie numeru telefonu kontaktowego oraz adresu e-mail jest dobrowolne. Niepodanie numeru telefonu oraz adresu e-mail będzie skutkowało informowaniem wnioskodawcy wyłącznie drogą pocztową.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych,
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora danych osobowych Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO,
 - e) prawo do ograniczenia przetwarzania danych.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.